



**LIETUVOS RESPUBLIKOS
PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

SPRENDIMAS

**DĖL PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ATLIEKŲ TVARKYMO TAISYKLIŲ
PATVIRTINIMO**

2012 m. vasario 29 d. Nr. T3-58

Prienai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 6 straipsnio 31 punktu, Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo (Žin., 1992, Nr. 5-75) 6 straipsniu ir Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymo (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 72-3016) 31 straipsniu, Prienų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Prienų rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisykles (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Prienų rajono savivaldybės tarybos 2008 m. sausio 31 d. sprendimo Nr. T3-26 „Dėl Prienų rajono atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ 1 punktą.

Savivaldybės meras

Vytas Bujanauskas

PATVIRTINTA

Prienu rajono savivaldybės tarybos

2012 m. vasario 29 d.

sprendimu Nr. T3-58

PRIENŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ATLIEKŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prienu rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymu (Žin., 1992, Nr. 5-75; 2005, Nr. 47-1558), Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatymu (Žin., 1998, Nr. 61-1726; 2002, Nr. 13-475), Atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217 (Žin., 1999, Nr. 63-2065; 2004, Nr. 68-2381).

2. Šių Taisyklių paskirtis – užtikrinti, kad Prienu rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje susidarančios atliekos būtų tvarkomos aplinkai ir visuomenės sveikatai saugiu būdu.

3. Šios Taisyklės reglamentuoja viešosios atliekų tvarkymo paslaugos teikimą Savivaldybės teritorijoje, nustato atliekų tvarkymo tvarką, atliekų turėtojų ir paslaugos teikėjų teises, pareigas ir atsakomybę.

4. Šios Taisyklės yra privalomos visiems Savivaldybės teritorijoje esantiems fiziniams ir juridiniams asmenims.

II. PAGRINDINĖS SĄVOKOS

5. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

5.1. **ARATC** – uždaroji akcinė bendrovė Alytaus regiono atliekų tvarkymo centras;

5.2. **antrinės žaliavos** – perdirbti tinkamos popieriaus, kartono, stiklo, metalo ir plastiko atliekos;

5.3. **biologinės atliekos** – maisto (virtuvės) ir žaliosios atliekos;

5.4. **daugiabutis namas** – trijų ir daugiau butų gyvenamasis namas, kuriame įrengti trys ir daugiau atskiriems savininkams priklausantys butai su gyvenamosiomis ir (ar) su negyvenamosiomis patalpomis;

5.6. **didelių gabaritų atliekos** – stambūs buities apyvokos daiktai: baldai, langai, durys, dviračiai, karkasai, indai, dėžės, taip pat kitos namų ūkyje susidarančios didelių gabaritų atliekos. Didelių gabaritų atliekoms nepriskiriamos atliekos, priklausančios kitiems šiose Taisyklėse išskirtiems komunalinių atliekų srautams (pvz., statybinės atliekos, pavojingos buities atliekos, žaliosios atliekos ir kt.);

5.7. **didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė** – aikštelė, kurioje didelių gabaritų atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka;

5.8. **individualus namas** – atskiras gyvenamasis namas, kuriame įrengti ne daugiau kaip du butai;

5.9. **elektros ir elektroninės įrangos atliekos** – nebenaudojama, sugedusi buitinė technika ir kiti elektroniniai prietaisai;

5.10. **komunalinės atliekos** – namų ūkiuose (individualiose namų valdose ir daugiabučių namų butuose) susidarančios buities atliekos bei savo pobūdžiu ir sudėtimi į jas panašios atliekos, susidarančios įmonėse, įstaigose ir organizacijose. Šiose Taisyklėse išskiriami šie komunalinių atliekų šrantai: biologinės atliekos (žaliosios ir maisto atliekos), antrinės žaliavos, įskaitant pakuočių atliekas, pavojingos buities atliekos, elektros ir elektroninės įrangos atliekos, didelių gabaritų atliekos, komunalinės statybinės atliekos;

5.11. **komunalinių atliekų turėtojai** – fiziniai ir juridiniai asmenys, valdantys, naudojantys, disponuojantys nekilnojamoju turtu Savivaldybės teritorijoje, ir kiti Savivaldybės teritorijoje esantys asmenys, turintys komunalinių atliekų;

5.12. **komunalinių atliekų tvarkymas** – komunalinių atliekų surinkimas, vežimas, naudojimas ir šalinimas, šių veiklų organizavimas, priežiūra ir stebėseną, šalinimo vietų vėlesnė priežiūra;

5.13. **komunalinių atliekų tvarkymo paslauga** – komunalinių atliekų turėtojams teikiama antrinių žaliavų, didelių gabaritų, mišrių komunalinių atliekų ir kitų komunalinių atliekų tvarkymo paslauga, taip pat šios paslaugos organizavimas, priežiūra ir kontrolė Savivaldybės teritorijoje;

5.14. **komunalinės statybinės atliekos** – atliekos, susidarančios atliekant smulkius gyvenamojo būsto/patalpų statybos (griovimo), remonto darbus, kuriems vykdyti nėra privalomas statybos leidimas;

5.15. **konteinerių aikštelė** – nustatyta tvarka įrengta vieta komunalinių atliekų surinkimo konteineriams pastatyti. Konteinerių aikštele taip pat laikoma vieta, įrengta pastato viduje ar išorėje ant pastatui priklausančių konstrukcijų, neatsiejamai susijusių su pastatu, tačiau tokia aikštele galima naudotis tik tuomet, jei pastatui nėra įrengta kita, ne pastate esanti konteinerių aikštelė. Konteinerių aikštelėje kartu ar atskirai gali būti statomi bendro naudojimo konteineriai, skirti mišrioms komunalinėms atliekoms ir antrinėms žaliavoms surinkti. Šios aikštelės yra Savivaldybės viešosios infrastruktūros dalis;

5.16. **maisto atliekos** – namų ūkiuose, viešbučiuose, moteliuose, restoranuose, viešojo maitinimo įstaigose (švietimo įstaigose ir kt.) ir mažmeninės prekybos įmonėse susidarančios maisto ruošimo atliekos ir netinkami maisto produktai. Maisto atliekos priklausomai nuo maisto kilmės gali būti gyvūninės ir negyvūninės maisto atliekos;

5.17. **mišrios komunalinės atliekos** – komunalinės atliekos, likusios po žaliųjų atliekų ir antrinių žaliavų rūšiavimo. Mišrioms komunalinėms atliekoms nepriskiriamos pavojingos buities, didelių gabaritų, elektros ir elektroninės įrangos, statybinės ir kitos atliekos, kurias reikia atskirti ir tvarkyti pagal šių Taisyklių reikalavimus;

5.18. **paslaugos teikėjas** – atliekų tvarkytojas, kuris pagal sutartį su Savivaldybe ir ARATC teikia komunalinių atliekų tvarkymo paslaugas Savivaldybės teritorijoje;

5.19. **pavojingos buities atliekos** – namų ūkiuose susidarančios pavojingos atliekos;

5.20. **regioninis sąvartynas** – Alytaus regiono komunalinių atliekų sąvartynas, esantis Takniškių kaime Alytaus rajone;

5.21. **vietinė rinkliava** – tai Savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Savivaldybės teritorijoje;

5.22. **žaliosios atliekos** – sodų, parkų, skverų, kapinių, kitų apželdintų teritorijų priežiūros atliekos: medžių ir krūmų genėjimo atliekos, nušienauta žolė, lapai, gėlės, drožlės ir t.t.;

5.23. **atliekų hierarchija** – atliekų tvarkymo prioritetai, išdėstyti eiliškumo tvarka: atliekų prevencija; gaminių pakartotinis naudojimas; atliekų perdirbimas; kitoks atliekų naudojimas; atliekų šalinimas.

Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos galiojančiuose teisės aktuose.

III. KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6. Komunalinių atliekų turėtai turi teisę:

6.1. gauti tinkamą šiose Taisyklėse numatytą komunalinių atliekų tvarkymo paslaugą;

6.2. gauti informaciją, susijusią su komunalinių atliekų tvarkymu;

6.3. teikti pasiūlymus paslaugos teikėjui, Savivaldybei ir ARATC dėl komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės gerinimo.

7. Laikydami atliekų hierarchijos, komunalinių atliekų turėtojai privalo vengti komunalinių atliekų susidarymo, o susidariusias komunalines atliekas rūšiuoti susidarymo vietoje. Privalu atskirti šias atliekas:

7.1. žaliąsias atliekas;

7.2. antrines žaliavas (popierinius, kartoninius, stiklinius, metalinius ir plastmasinius daiktus), įskaitant pakuočių atliekas;

7.3. pavojingas buities atliekas;

7.4. elektros ir elektroninės įrangos atliekas;

7.5. didelių gabaritų atliekas;

7.6. komunalines statybines atliekas;

7.7. kitas šiose Taisyklėse nustatytas atliekas.

8. Komunalinių atliekų turėtojai išrūšiuotas komunalines atliekas ir po rūšiavimo likusias mišrias komunalines atliekas turi perduoti paslaugos tiekėjui šiose Taisyklėse nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai šios atliekos sunaudojamos žemės ūkyje, energijai gauti ar kitoms reikmėms, aplinkai ir žmonių sveikatai saugiu būdu. Komunalinių atliekų turėtojams draudžiama išmesti komunalines atliekas už savo žemės sklypo ribos, t.y. gatvėse, aikštėse, skveruose, parkuose, miškuose, laukuose ir kitur.

9. Komunalinių atliekų turėtojai privalo:

9.1. už teisę gauti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugą mokėti vietinę rinkliavą, kuri mokama pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatus. Vietinės rinkliavos lengvatas nustato Savivaldybės taryba;

9.2. naudotis tik tais konteineriais, kuriuos jiems davė paslaugos teikėjas arba Savivaldybė;

9.3. laikytis naudojimosi konteineriais instrukcijų ir dėti į komunalinių atliekų konteinerius tik tas atliekas, kurioms šie konteineriai yra skirti;

9.4. pasirūpinti, kad atliekų surinkimo sunkvežimiai netrukdomi privažiuotų prie atliekų konteinerių tuo laiku, kada jie turi būti ištuštinami.

10. Nekilnojamojo turto savininkai, valdytojai ar naudotojai atsako už jų teritorijoje esančių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių stovėjimo vietos švarą ir tvarką.

11. Įmonės, kurių ūkinėje komercinėje veikloje susidaro gamybos atliekos, privalo jas atskirti susidarymo vietoje ir nemaišyti su komunalinėmis atliekomis.

IV. BIOLOGINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMAS

12. Komunalinių atliekų turėtojai žaliąsias atliekas privalo atskirti nuo kitų komunalinių atliekų jų susidarymo vietoje ir kompostuoti jas kartu su kitomis biologinėmis atliekomis (pavyzdžiui, negyvūninės kilmės maisto atliekomis):

12.1. savo privačių valdų teritorijoje;

12.2. bendruose kelių individualių namų ūkių kompostavimo įrenginiuose.

13. Rekomenduojamų kompostuoti namų ūkio sąlygomis atliekų sąrašas pateikiamas šiuo Taisyklių 1 priede.

14. Komunalinių atliekų turėtojai, kurie neturi galimybių kompostuoti atliekų savo privačių valdų teritorijoje, atskirtas žaliąsias atliekas privalo:

14.1. pristatyti į žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka; arba

14.2. pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka.

15. Miestų daugiabučių namų ir kitų bendro naudojimo teritorijų priežiūros metu susidarančios žaliosios atliekos tvarkomos Savivaldybės administracijos nustatyta tvarka. Šias atliekas draudžiama tvarkyti kartu su mišriomis komunalinėmis atliekomis.

16. Individualių namų gyventojai gali deginti medžių ir krūmų genėjimo šakas, vadovaujantis aplinkos apsaugos ir priešgaisrinę saugą reglamentuojančiais teisės aktų reikalavimais.

17. Maisto atliekos iš viešbučių, motelių, restoranų, viešojo maitinimo įstaigų (švietimo įstaigų ir kt.) ir mažmeninės prekybos įmonių turi būti atskiriamos nuo komunalinių atliekų susidarymo vietoje ir sutartiniais pagrindais perduodamos atliekų tvarkytojams, vykdančioms tokių atliekų tvarkymo veiklą.

V. ANTRINIŲ ŽALIAVŲ, ĮSKAITANT PAKUOČIŲ ATLIEKAS, TVARKYMAS

18. Komunalinių atliekų turėtojai antrines žaliavas privalo atskirti nuo kitų komunalinių atliekų jų susidarymo vietoje ir patalpinti į antrinių žaliavų surinkimo konteinerius. Atliekų, kurias galima mesti į antrinių žaliavų surinkimo konteinerius, sąrašas pateikiamas šių Taisyklių 2 priede.

19. Antrinėms žaliavoms surinkti naudojami 2,5 m³, 1,8 m³, 0,24 m³ ir 0,12 m³ talpos konteineriai. Esant poreikiui gali būti naudojami ir kitokios talpos antrinių žaliavų surinkimo konteineriai. Komunalinių atliekų turėtojus antrinių žaliavų surinkimo konteineriais aprūpina paslaugos teikėjas. Jeigu konteineris susidėvi ar sugadinamas ne dėl komunalinių atliekų turėtojo kaltės, konteinerį nemokamai pakeičia paslaugos teikėjas.

20. Savivaldybės teritorijoje antrinėms žaliavoms surinkti naudojami 1,8 m³ talpos stiklui (žalios spalvos), 2,5 m³ talpos popieriui ir kartonui (mėlynos spalvos), plastikui ir metalui (geltonos spalvos) skirti bendro naudojimo konteineriai. Jeigu antrinių žaliavų gabaritai netinka antrinių žaliavų surinkimo konteineriams, jas reikia susmulkinti arba tvarkyti kaip didelių gabaritų atliekas.

21. Bendro naudojimo antrinių žaliavų surinkimo konteineriai daugiabučių namų kvartaluose statomi šalia mišrių komunalinių atliekų konteinerių, individualių namų kvartaluose, garažų bendrijų teritorijose – įrengtose antrinių žaliavų surinkimo aikštelėse. Nesant įrengtų aikštelių, parenkamos gyventojams patogios pastatymo vietos. Bendro naudojimo antrinių žaliavų surinkimo konteinerių išdėstymo schemą tvirtina Savivaldybės administracija.

22. Draudžiama bendro naudojimo antrinių žaliavų surinkimo konteineriuose deginti atliekas, raustis juose, išimti iš jų atliekas. Draudžiama pilti atliekas ar palikti šiukšlių maišuose šalia bendro naudojimo antrinių žaliavų surinkimo konteinerių.

23. Antrinėms žaliavoms iš individualių namų gyventojų surinkti gali būti naudojami individualūs 0,12 m³ ir 0,24 m³ talpos atliekų surinkimo konteineriai. Antrinės žaliavos iš individualių namų gyventojų surenkamos pagal paslaugos teikėjo nustatytą antrinių žaliavų surinkimo maršrutą ir paslaugų teikimo grafiką. Paslaugos teikėjas informuoja komunalinių atliekų turėtojus apie antrinių žaliavų surinkimo laiką ir kitas sąlygas paštu siunčiamais informaciniais pranešimais. Paslaugų teikimo grafikas skelbiamas Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapiuose.

24. Individualūs antrinių žaliavų surinkimo konteineriai tuštinami nuo 7.00 iki 22.00 val. Antrinių žaliavų surinkimo konteineriai, esantys šalia individualių namų ar jų žemės sklypuose, konteinerių tuštinimo dieną nurodytu laiku iki 7 val. turi būti išstumiami ir pastatomi prie važiuojamosios dalies, kuria organizuojamas antrinių žaliavų surinkimo maršrutas. Antrinių žaliavų surinkimo konteinerio rankena turi būti atsukta į važiuojamąją dalį. Aplink išstumtą antrinių žaliavų surinkimo konteinerį turi būti 0,5 m erdvė. Jeigu komunalinių atliekų turėtojas konteinerių tuštinimo dieną į nurodytas vietas antrinių žaliavų surinkimo konteinerių neišstumia, atliekos surenkamos kitą pagal paslaugų teikimo grafiką nustatytą konteinerių tuštinimo dieną.

25. Paslaugos teikėjas turi teisę neištuštinti individualaus antrinių žaliavų atliekų surinkimo konteinerio, jeigu kontrolinio patikrinimo metu nustatyta, jog konteineryje yra kitokių atliekų, nei numatyta į tokius konteinerius mesti. Paslaugos teikėjas apie tai raštu turi pranešant komunalinių atliekų turėtojui ir Savivaldybei.

26. Komunalinių atliekų turėtojai antrines žaliavas gali pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka.

27. Antrinių žaliavų surinkimui iš komunalinių atliekų turėtojų gali būti taikomos ir kitos surinkimo priemonės. Informacija apie papildomas antrinių žaliavų surinkimo priemones skelbiama Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapiuose.

28. Pakuočių atliekų tvarkymo užduotims įgyvendinti gamintojai ir importuotojai gali diegti papildomas pakuočių atliekų surinkimo priemones. Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemą papildančios atliekų surinkimo sistemos diegimo sąlygos turi būti suderintos su Savivaldybe teisės aktų nustatyta tvarka. Informacija apie papildomas pakuočių atliekų surinkimo priemones skelbiama Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapiuose.

VI. PAVOJINGŲ BUITIES ATLIEKŲ TVARKYMAS

29. Komunalinių atliekų turėtojai pavojingas buitines atliekas privalo atskirti nuo kitų komunalinių atliekų jų susidarymo vietoje. Pavojingų buitinių atliekų sąrašas pateikiamas šių Taisyklių 3 priede.

30. Komunalinių atliekų turėtojai susidariusias pavojingas buitines atliekas privalo pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka.

31. Komunalinių atliekų turėtojai susidariusius senus vaistus turi perduoti vaistinėms, kurios šias atliekas priima Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka.

32. Komunalinių atliekų turėtojai nešiojamų baterijų ir akumuliatorių atliekas privalo:

32.1. pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka; arba

32.2. pristatyti į nešiojamų baterijų ir akumuliatorių atliekų surinkimo vietas (mokyklose, kitose švietimo įstaigose ir pan.), kurių sąrašas skelbiamas Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapiuose; arba

32.3. perduoti nešiojamų baterijų ir akumuliatorių platintojams (pardavėjams), kurie turi priimti šias atliekas nemokamai ir nereikalaudami pirkti naują bateriją ar akumuliatorių.

33. Baterijų ir akumuliatorių atliekų tvarkymo užduotims įgyvendinti gamintojai ir importuotojai gali diegti papildomas baterijų ir akumuliatorių atliekų surinkimo priemones. Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemą papildančios atliekų surinkimo sistemos diegimo sąlygos turi būti suderintos su Savivaldybe teisės aktų nustatyta tvarka. Informacija apie papildomas baterijų ir akumuliatorių atliekų surinkimo priemones skelbiama Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapyje.

VII. ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIEKŲ TVARKYMAS

34. Komunalinių atliekų turėtojai elektros ir elektroninės įrangos atliekas privalo atskirti nuo kitų komunalinių atliekų jų susidarymo vietoje. Elektros ir elektroninės įrangos atliekų sąrašas pateikiamas šių Taisyklių 4 priede.

35. Komunalinių atliekų turėtojai susidariusias elektros ir elektroninės įrangos atliekas privalo:

35.1. pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka;

35.2. pristatyti į elektros ir elektroninės įrangos atliekų surinkimo vietas (mokyklose, kitose švietimo įstaigose ir pan.), kurių sąrašas skelbiamas Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapyje;

35.3. teisės aktų nustatyta tvarka perduoti elektros ir elektroninės įrangos platintojams (pardavėjams), kurie privalo, nereikalaudami papildomai sumokėti, priimti vartotojo atiduodamas buityje susidarančias elektros ir elektroninės įrangos atliekas tuo atveju, jei vartotojo atiduodamos elektros ir elektroninės įrangos atliekos yra tos pačios paskirties kaip jo perkama elektros ir elektroninė įranga ir jei atiduodamos elektros ir elektroninės įrangos atliekų kiekis (skaičiuojant įrangos vienetais) atitinka perkamos elektros ir elektroninės įrangos kiekį. Platintojai (pardavėjai) prekybos vietoje privalo informuoti vartotojus apie tai, kaip jie gali atiduoti šias atliekas platintojams.

36. Informacija apie papildomas elektros ir elektroninės įrangos atliekų surinkimo priemones skelbiama Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapyje.

VIII. DIDELIŲ GABARITŲ ATLIEKŲ TVARKYMAS

37. Komunalinių atliekų turėtojai didelių gabaritų atliekas privalo:

37.1. pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka; arba

37.2. patalpinti į specialius konteinerius, kurie pastatomi centrinėse gyvenviečių dalyse (šalia seniūnijų administracinių pastatų ar kitose nustatytose vietose) bent du kartus per metus (pavasariį ir rudenį), ir išvežami paslaugos tiekėjo pagal nustatytą paslaugų teikimo grafiką.

38. Paslaugos teikėjas privalo informuoti komunalinių atliekų turėtojus apie didelių gabaritų surinkimą konteineriais, šių atliekų surinkimo vietą bei laiką. Skelbimai apie didelių gabaritų atliekų surinkimą konteineriais turi būti skelbiami vietinėje spaudoje ir (arba) paštu siunčiamais informaciniais pranešimais, likus ne mažiau kaip dviem savaitėm iki numatomo surinkimo.

39. Techninės priežiūros ir remonto metu susidariusios naudotos padangos taip pat gali būti paliekamos variklinių transporto priemonių techninę priežiūrą ir remontą atliekančioms įmonėms teisės aktų nustatyta tvarka.

IX. KOMUNALINIŲ STATYBINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMAS

40. Komunalinių atliekų turėtojai komunalines statybines atliekas privalo atskirti nuo kitų komunalinių atliekų jų susidarymo vietoje, sudėti į patvarius maišus ar dėžes ir pristatyti į artimiausią didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę, kurioje atliekos priimamos ARATC nustatyta tvarka.

X. MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ TVARKYMAS

41. Komunalinių atliekų turėtojai po rūšiavimo likusias mišrias komunalines atliekas turi patalpinti į mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerius. Pageidautina, kad komunalinių atliekų turėtojai, prieš talpindami mišrias komunalines atliekas į konteinerį, jas sudėtų į plastikinius maišelius.

42. Į mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerius draudžiama mesti žaliąsias atliekas, antrines žaliavas, pavojingas buitines atliekas, elektros ir elektroninės įrangos atliekas, skystas ir karštas atliekas.

43. Mišrių komunalinių atliekų konteineriai negali būti perpildyti, konteinerių dangčiai turi laisvai užsidaryti, o konteineriai be dangčių turi būti užpildyti tik iki viršutinio konteinerio krašto (be kaupo). Atliekos negali būti presuojamos ar grūdomos į konteinerius.

44. Savivaldybės teritorijoje mišrioms komunalinėms atliekoms surinkti naudojami 1,1 m³, 0,24 m³ ir 0,12 m³ talpos konteineriai. Esant poreikiui gali būti naudojami ir kitokios talpos konteineriai. Atliekų turėtojus mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineriais aprūpina paslaugos teikėjas. Jeigu konteineris susidėvi ar sugadinamas ne dėl komunalinių atliekų turėtojo kaltės, konteinerį nemokamai pakeičia paslaugos teikėjas.

45. Gyventojai, gyvenantys daugiabučiuose namuose, paprastai, naudojasi 1,1 m³ talpos bendro naudojimo mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineriais, išdėstytais konteinerių aikštelėse. Už šių konteinerių sanitarinę-higieninę būklę atsako paslaugos teikėjas. Konteinerių aikštelių vietos parinkimą ir jų įrengimą organizuoja Savivaldybės administracija. Konteinerių aikštelėse ir jų aptarnavimo zonoje draudžiama statyti transporto priemones.

46. Draudžiama bendro naudojimo mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineriuose deginti atliekas, raustis juose, išimti iš jų atliekas. Draudžiama pilti atliekas šalia bendro naudojimo mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerių.

47. Individualių namų, nutolusių ne didesniu kaip 200 m atstumu nuo kelio, kuriuo organizuojamas mišrių komunalinių atliekų surinkimo maršrutas, gyventojai naudojami 0,12 m³ ir 0,24 m³ talpos individualiais konteineriais. Gyventojai turi teisę rinktis, kokios talpos (0,12 m³ ar 0,24 m³) individualų konteinerį naudoti savo namų valdoje susidariusioms mišrioms komunalinėms atliekoms laikyti. Komunalinių atliekų turėtojas vieną kartą per metus gali kreiptis į paslaugos teikėją ir savo lėšomis pakeisti konteinerį į didesnės ar mažesnės talpos mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerį.

48. Paslaugos teikėjas turi teisę neištuštinti mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerio, jeigu kontrolinio patikrinimo metu nustatyta, jog konteineryje yra kitokių atliekų, nei numatyta į tokius konteinerius mesti. Paslaugos teikėjas apie tai turi raštu pranešti komunalinių atliekų turėtojui ir Savivaldybei.

49. Individualių namų, nutolusių didesniu kaip 200 m atstumu nuo kelio, kuriuo organizuojamas mišrių komunalinių atliekų surinkimo maršrutas, gyventojai naudojami bendro naudojimo 1,1 m³ konteineriais. Mišrios komunalinės atliekos turi būti kaupiamos maišuose ir pristatomos į bendro naudojimo konteinerį.

50. Juridiniai asmenys savo pastatų žemės sklypuose konteinerių aikšteles įrengia savo lėšomis ir garantuoja sąlygas paslaugos teikėjui privažiuoti prie konteinerių ir juos ištuštinti.

51. Mišrios komunalinės atliekos iš komunalinių atliekų turėtojų renkamos pagal paslaugos teikėjo nustatytą mišrių komunalinių atliekų surinkimo maršrutą ir paslaugų teikimo grafiką. Paslaugų teikimo grafikas skelbiamas Savivaldybės ir ARATC interneto tinklalapiuose. Paslaugos teikėjas privalo informuoti komunalinių atliekų turėtojus apie mišrių komunalinių atliekų surinkimo laiką ir kitas sąlygas paštu siunčiamais informaciniais pranešimais.

52. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteineriai tuštinami nuo 7.00 iki 22.00 val. Konteineriai, esantys šalia individualių namų ar jų žemės sklypuose, juridinių asmenų patalpose ar jų žemės sklypuose (jei prie jų nėra privažiavimo kelio), daugiabučių namų patalpose ar prie jų įrengtose aikštelėse (jei prie jų nėra privažiavimo kelio), konteinerių tuštinimo dieną iki 7.00 val. turi būti išstumiami ir pastatomi kiek įmanoma arčiau važiuojamosios dalies, kuria organizuojamas mišrių komunalinių atliekų surinkimo maršrutas. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerio rankena turi būti atsukta į važiuojamąją dalį. Aplink išstumtą mišrių komunalinių atliekų surinkimo konteinerį turi būti 0,5 m erdvė. Jeigu komunalinių atliekų turėtojas konteinerių tuštinimo dieną į nurodytas vietas konteinerių neišstumia, mišrios komunalinės atliekos surenkamos kitą pagal paslaugų teikimo grafiką nustatytą konteinerių tuštinimo dieną.

53. Jeigu paslaugos teikėjas dėl blogų privažiavimo sąlygų (pavyzdžiui, dėl nenuvalyto kelio esant sudėtingoms meteorologinėms sąlygoms) negali ištuštinti konteinerių nustatytą dieną, atliekų turėtojai turi kaupti susidarančias mišrias komunalines atliekas maišuose, kurie bus surinkti iš karto po kelio nuvalymo paslaugų teikėjo pasirinktu laiku arba kitą paslaugų teikimo grafike nustatytą konteinerių tuštinimo dieną. Jeigu konteineriai negali būti ištuštinti bent vieną kartą per mėnesį, maišais komunalinių atliekų turėtojus turi aprūpinti paslaugos teikėjas. Vietinės reikšmės viešuosius kelius ir gatves prižiūri Savivaldybė, vidaus kelius (įskaitant ribotų teritorijų – kiemų kelius ir visus kitus kelius) prižiūri jų savininkai (valstybė, savivaldybė, kiti juridiniai ir (ar) fiziniai asmenys).

XI. ATSAKOMYBĖ UŽ ŠIŲ TAISYKLIŲ NESILAIKYMĄ

54. Šiose Taisyklėse nustatytų reikalavimų laikymąsi kontroliuoja Savivaldybės administracija.

55. Asmenims, pažeidusiems šių Taisyklių reikalavimus, yra taikoma administracinė atsakomybė pagal Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso nuostatas.

56. Asmens patraukimas atsakomybėn neatleidžia jo nuo prievolės laikytis šių Taisyklių ir pašalinti pažeidimo pasekmes bei atlyginti visus dėl to atsiradusius nuostolius.

REKOMENDUOJAMŲ KOMPOSTUOTI NAMŲ ŪKIO SĄLYGOMIS ATLIEKŲ SĄRAŠAS

Kompostuoti tinkamos atliekos	Kompostuoti netinkamos atliekos
<p>Maisto atliekos (negyvūninės kilmės) – vaisių, daržovių gabaliukai, vaisių, daržovių žievės, kiaušinių lukštai, arbatos pakeliai, kavos tirščiai bei jų filtrai, suplėšytas popierius.</p> <p>Sodo atliekos – augalų lapai, nupjauta žolė, jaunos piktžolės (be subrendusių sėklų), sena vazonų žemė.</p> <p>Kitos atliekos – triušių, vištų, arklių, karvių mėšlas.</p>	<p>Mėsa, žuvis, riebalai, kaulai, pieno produktai, plastikinės arba sintetinės atliekos, sergantys augalai, šunų bei kačių fekalijos, piktžolės, turinčios subrendusių sėklų.</p>

Šis sąrašas nėra galutinis.

**ATLIEKŲ, KURIAS GALIMA MESTI Į ANTRINIŲ ŽALIAVŲ SURINKIMO
KONTEINERIUS, SĄRAŠAS**

	Atliekos, kurias galima mesti į konteinerius	Atliekos, kurių negalima mesti į konteinerius
Stiklo	Buteliai, stiklainiai, nereikalingi stiklo indai, įvairaus dydžio stiklo duženos. Stiklinę tarą prieš metant į konteinerį reikia išplauti, nuimti žiedelius, kamštelius ir foliją (popierinių etikečių pašalinti nebūtina).	Porceliano duženos, elektros lemputės, dažais ar tepalais užteršta pakuotė, ampulės, stikliniai vaistų buteliukai, keramikos šukės, veidrodžiai, automobilių stiklai, lempos, arnuotas stiklas bei stiklo lakštai.
Popieriaus ir kartono	Žurnalai, laikraščiai ir kiti spaudiniai (gali būti su sąvaržėlėmis, lipnia juostele), pakavimo popierius, kartoninės dėžutės, gofruoto kartono dėžės, lankstinukai, vokai, skrajutės, spaudos ir rašomasis popierius, knygos be kietų viršelių. Laikraščiai ar kitoks popierius ir kartonas turi būti nepadengti plastikumu, sausi ir švarūs, dėžutės – išlankstytos.	Tapetai, servetėlės, popierinės nosinės ir rankšluosčiai, pakeliai nuo traškučių, blizgantis popierius, kalkinis ir riebaluotas popierius (pvz., dėžutės nuo picos).
Plastiko ir metalo	Plastikiniai buteliai (juos prieš metant į konteinerį reikia išplauti, nusukti kamštelius, nuimti žiedelį, suspausti). Indeliai nuo padažų, majonezo, indų ploviklio, šampūno, polietileno plėvelė, kita plastikinė pakuotė, žaislai, indai, kiti plastikiniai gaminiai. Kartoninės pieno produktų ir sulčių pakuotės. Konservų dėžutės, skardinės nuo gėrimų, aliuminio lėkštės ir kepimo skardos, metaliniai dangteliai, dėžutės, visos kitos buityje susidaranti metalinės pakuotės atliekos.	Tepalo bakeliai, dažų ir antifrizo pakuotė, riebaluoti indeliai

Šis sąrašas informacinio pobūdžio ir nėra galutinis.

PAVOJINGŲ BUITIES ATLIEKŲ SĄRAŠAS

Pavojingos buities atliekos:

1. Išeikvotos baterijos ir akumulatoriai;
2. Pasenę vaistai;
3. Pasenę buities chemijos produktai;
4. Lakų, dažų, klijų, tirpiklių, skiediklių atliekos;
5. Tara (pakuotės) nuo dažų, ploviklių, cheminių medžiagų;
6. Panaudoti tepalai, tepalų filtrai ir kitos naftos produktų atliekos;
7. Gyvsidabrio turinčios atliekos;
8. Trašų, augalų apsaugos priemonių, agrochemijos atliekos;
9. Pasenę gesintuvai, aerosolių balionėliai;
10. Kitos pavojingos buities atliekos.

Šis sąrašas informacinio pobūdžio ir nėra galutinis.

ELEKTROS IR ELEKTRONINĖS ĮRANGOS ATLIEKŲ SĄRAŠAS

Kategorijos	Elektros ir elektroninės įrangos atliekų pavyzdžiai
1. Stambių namų apyvokos prietaisų atliekos	Nebenaudojami ar sugedę šaldytuvai ir šaldikliai, skalbimo mašinos ir drabužių džiovintuvai, indaplovės, elektrinės viryklės ir viryklėlės, mikrobangų krosnelės, elektriniai šildymo prietaisai (pvz., elektriniai radiatoriai), elektriniai ventiliatoriai, oro kondicionavimo prietaisai.
2. Smulkių namų apyvokos prietaisų atliekos	Nebenaudojami ar sugedę dulkių siurbliai, siuvimo, mezgimo, audimo ir kitokie tekstilės gaminių apdorojimo prietaisai, lygintuvai, skrudintuvai, keptuvės, smulkintuvai, kavamalės ir talpyklų ar pakuočių atidarymo ar sandarinimo įranga, elektriniai peiliai, plaukų kirpimo, džiovinimo, dantų valymo, skutimosi ir masažavimo prietaisai bei kiti kūno priežiūros prietaisai, rankiniai ir staliniai laikrodžiai bei laiko matavimo, rodymo ar fiksavimo įranga, svarstyklės.
3. IT ir telekomunikacinės įrangos atliekos	Nebenaudojami ar sugedę asmeniniai kompiuteriai (kartu su centriniu procesoriumi, pele, monitoriumi ir klaviatūra), nešiojamieji kompiuteriai, kompiuterinės užrašų knygelės, delniniai kompiuteriai, spausdintuvai, kopijavimo įranga, elektrinės ir elektroninės rašomosios mašinelės, kišeninės ir stalinės skaičiavimo mašinelės, faksimiliniai aparatai, telefonai, mobilieji telefonai, atsakiklių sistemos.
4. Vartojimo įrangos atliekos	Nebenaudojami ar sugedę radijo aparatai, televizoriai, vaizdo kameros, vaizdo grotuvai, garso grotuvai, garso stiprintuvai, muzikos instrumentai, fotoaparatai.
5. Apšvietimo įrangos atliekos	Perdegusios lempos, nebenaudojama ar sugedusi kita apšvietimo įranga
6. Elektrinių ir elektroninių įrankių atliekos	Nebenaudojami ar sugedę vejos pjovimo ar kitų sodo darbų įrankiai, gražtai, pjūklai, tekinimo, malimo, šlifavimo, smulkinimo, pjovimo, kapojimo, kirpimo, gręžimo, skylių darymo, perforavimo, lankstymo, lenkimo ar panašaus medžio, metalo ar kitų medžiagų apdorojimo įranga, kniedijimo, kalimo, veržimo arba kniedžių, vinių, varžtų ištraukimo ar panašios paskirties įrankiai, virinimo, litavimo ar panašios paskirties įrankiai, skystų ar dujinių medžiagų purškimo, skleidimo, paskirstymo ar kitokio apdorojimo kitomis priemonėmis įranga.
7. Žaislų, laisvalaikio ir sporto įrangos atliekos	Nebenaudojami ar sugedę elektriniai traukinukai ar lenktyninių automobilių komplektai, rankiniai vaizdo žaidimų pultai, vaizdo žaidimai, elektrinių ar elektroninių komponentų turinti sporto įranga

Šis sąrašas informacinio pobūdžio ir nėra galutinis.